

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ XUÂN GIANG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 05/TB-UBND

Xuân Giang, ngày 07 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND và các Ủy viên UBND xã và chế độ hội họp của UBND xã Xuân Giang nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Nghị quyết số 1674/UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Ninh Bình năm 2025.

Căn cứ Nghị quyết số 52/NQ-TTHĐND ngày 25/6/2025 của Thường trực HĐND tỉnh Nam Định về việc chỉ định Chủ tịch, phó chủ tịch UBND xã Xuân Giang nhiệm kỳ 2021-2026.

Căn cứ Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của HĐND xã chỉ định các chức danh Ủy viên UBND xã Xuân Giang nhiệm kỳ 2021-2026.

Để đảm bảo công tác quản lý, chỉ đạo và điều hành thực hiện toàn diện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh trên địa bàn, chủ tịch UBND xã phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND xã như sau:

I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ông Đỗ Ngọc Hòa: Chủ tịch UBND xã.

Phụ trách chung, lãnh đạo điều hành và quản lý toàn diện hoạt động của UBND xã theo quy định của Pháp luật.

- Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực:

+ Lĩnh vực Tài chính - kế hoạch: công tác tài chính - ngân sách nhà nước; đầu tư xây dựng; quy hoạch và kế hoạch tổng thể phát triển kinh tế - xã hội;

+ Lĩnh vực nội vụ: Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính; cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính, hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo, phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; ứng dụng công nghệ thông tin (không bao gồm an toàn thông tin, an ninh mạng); giao dịch điện tử; chính quyền số; kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số; hạ tầng thông tin;

- Là Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã; Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng xã; Trưởng Ban chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu

nạn xã; Trưởng ban chỉ đạo xây dựng nông thôn mới của xã; Chủ tịch Hội đồng giải phóng mặt bằng tuyến đường cao tốc Ninh Bình - Hải Phòng.

- Phê duyệt chủ trương đầu tư các dự án thuộc thẩm quyền.
- Tổ chức tiếp công dân theo quy định, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo chung trên địa bàn.
- Chỉ đạo những nhiệm vụ đột xuất, nhiệm vụ quan trọng thuộc chức năng, nhiệm vụ của UBND xã theo quy định.
- Giữ mối quan hệ thường xuyên với HĐND - UBND tỉnh; Đảng ủy - HĐND, Ủy ban MTTQ xã và các cơ quan nhà nước cấp trên.
- Trực tiếp phụ trách Văn phòng HĐND & UBND xã;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Đảng ủy xã.

2. Ông Vũ Khắc Giáp: Phó Chủ tịch UBND xã

Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã các lĩnh vực được phân công. Làm nhiệm vụ thường trực giải quyết công việc khi Chủ tịch UBND xã đi vắng hoặc được Chủ tịch UBND xã ủy quyền.

- Phụ trách phòng Kinh tế:
 - + Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch, gồm: Thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể;
 - + Lĩnh vực xây dựng và công thương: Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hạ tầng kỹ thuật (bao gồm: cấp nước, thoát nước; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng, cây xanh; quản lý nghĩa trang, trừ nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại.
 - + Lĩnh vực nông nghiệp, môi trường: Đất đai, tài nguyên môi trường; nông nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm, ngư, diêm nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn.
- Phụ trách lĩnh vực tư pháp (thuộc nhiệm vụ của Văn phòng HĐND & UBND xã).
- Giải quyết các bước tiếp theo về trình tự thủ tục xây dựng cơ bản các dự án thuộc lĩnh vực phụ trách.
- Làm chủ tịch hội đồng hoặc trưởng các ban chỉ đạo theo lĩnh vực được phân công; chỉ đạo giải quyết khiếu nại tố cáo phát sinh trong lĩnh vực phụ trách; chỉ đạo công tác giải phóng mặt bằng các dự án thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Giữ mối liên hệ giữa UBND xã với các cơ quan, đơn vị trong tỉnh hoặc trên địa bàn xã theo lĩnh vực công tác được phân công.

- Theo dõi việc thực hiện quan hệ phối hợp giữa UBND xã với Hội đồng nhân dân xã và Tổ đại biểu HĐND tỉnh, Đoàn ĐBQH tại xã.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã, của Đảng ủy xã.

3. Ông Phạm Ánh Dương - Phó Chủ tịch UBND xã:

Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã các lĩnh vực được phân công.

- Làm Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

- Phụ trách phòng Văn hóa - xã hội:

+ Lĩnh vực Nội vụ, gồm: Các hội, tổ chức phi chính phủ; thi đua, khen thưởng; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo;

+ Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo, gồm: Giáo dục mầm non; giáo dục phổ thông (giáo dục tiểu học và giáo dục trung học cơ sở);

+ Lĩnh vực Văn hóa, Khoa học và Thông tin, gồm: Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo; phát thanh truyền hình; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo, phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; sở hữu trí tuệ; tiêu chuẩn đo lường chất lượng; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; bưu chính;

+ Lĩnh vực Y tế, gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; bà mẹ, trẻ em; dân số; phòng, chống tệ nạn xã hội (không bao gồm cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện ma túy); bảo trợ xã hội; y dược cổ truyền; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; thiết bị y tế; bảo hiểm y tế.

- Làm chủ tịch hội đồng hoặc Trưởng các ban chỉ đạo theo lĩnh vực được phân công; chỉ đạo giải quyết khiếu nại tố cáo phát sinh trong lĩnh vực phụ trách; chỉ đạo công tác giải phóng mặt bằng các dự án theo lĩnh vực được phân công.

- Phụ trách công tác xây dựng chính phủ điện tử. Là Trưởng ban biên tập Trang thông tin điện tử của xã.

- Giải quyết các bước tiếp theo về trình tự thủ tục xây dựng cơ bản các dự án thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Giữ mối liên hệ giữa UBND xã với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh và trên địa bàn xã theo lĩnh vực công tác được phân công.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã, Đảng ủy xã.

4. Ông Vũ Xuân Đông: Trưởng Công an xã - Ủy viên UBND xã phụ trách công tác bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn xã.

- Phụ trách công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; công tác phòng cháy, chữa cháy trên địa bàn xã.

- Chỉ đạo, phân công lực lượng nắm tình hình an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn xã, đề xuất với Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã về chủ trương, kế hoạch, biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội và tổ chức thực hiện chủ trương, kế hoạch, biện pháp đó.

- Tham mưu cho UBND xã và tổ chức thực hiện quy định của pháp luật về quản lý, giáo dục các đối tượng phải chấp hành hình phạt quản chế, cải tạo không giam giữ, người bị kết án tù nhưng được hưởng án treo cư trú trên địa bàn xã; quản lý người được đặc xá, người sau cai nghiện ma túy và người chấp hành xong hình phạt tù thuộc diện phải tiếp tục quản lý theo quy định của pháp luật.

- Làm nòng cốt xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về an ninh, trật tự, an toàn xã hội; hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc cơ quan, tổ chức, cá nhân thực hiện quy định của pháp luật về an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn xã theo thẩm quyền.

- Tham mưu cho UBND xã trong triển khai thực hiện Đề án 06; thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý cư trú, CCCD và các giấy tờ đi lại khác; quản lý vật liệu nổ, vũ khí, công cụ hỗ trợ, phòng cháy, chữa cháy, bảo vệ môi trường; quản lý về an ninh, trật tự đối với ngành, nghề kinh doanh có điều kiện trên địa bàn xã theo phân cấp và hướng dẫn của Bộ trưởng Bộ Công an.

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan, tổ chức và lực lượng khác phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh chống tội phạm và tệ nạn xã hội theo quy định của pháp luật; bảo vệ an ninh, trật tự, an toàn xã hội; bảo vệ tính mạng, tài sản của cá nhân, cơ quan, tổ chức trên địa bàn xã.

- Thực hiện những nhiệm vụ khác thuộc thẩm quyền của lực lượng Công an theo sự phân công của Thường trực Đảng ủy, UBND xã.

5. Ông Nguyễn Xuân Cường: Chỉ huy trưởng Ban CHQS xã - Ủy viên UBND xã phụ trách công tác Quốc phòng - Quân sự địa phương.

- Phụ trách công tác Quân sự - Quốc phòng; công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ.

- Chỉ đạo, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ cho các thôn đội trưởng, lực lượng dân quân ở cơ sở trong việc nắm bắt tình hình, đảm bảo an ninh trật tự; phối hợp với lực lượng an ninh trật tự ở cơ sở thực hiện tốt nhiệm vụ đảm bảo an ninh trật tự ở thôn, xóm, tổ dân phố.

- Thực hiện những nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực Đảng ủy, UBND xã.

6. Bà Phạm Thị Khuyên: Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã - Ủy viên UBND xã phụ trách Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Tham mưu UBND xã về lĩnh vực Văn phòng, gồm: Chương trình, kế hoạch công tác của UBND; công tác chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo UBND; cung cấp thông tin, bảo đảm điều kiện vật chất, kỹ thuật phục vụ hoạt động của UBND xã; thực hiện công tác quản trị nội bộ của Văn phòng; lĩnh vực Tư pháp. Là đầu mối quản trị Trang thông tin điện tử, công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Tham mưu UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực đối ngoại.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

7. Ông Bùi Văn Tú: Trưởng phòng Kinh tế - Ủy viên UBND xã phụ trách Phòng Kinh tế.

- Tham mưu UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch, gồm: Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư; thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể.

- Tham mưu UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Xây dựng và Công thương, gồm: Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị (bao gồm: cấp nước, thoát nước đô thị; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiêu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại;

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường, gồm: Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế

hợp tác xã gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn; phòng, chống thiên tai trên địa bàn.

- Tham mưu, giúp UBND xã thực hiện công tác duy tu, bảo dưỡng, quản lý các công trình xây dựng trên địa bàn; các dự án có nguồn vốn đầu tư phát triển, vốn sự nghiệp có tính chất xây dựng cơ bản.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

8. Bà Nguyễn Thị Hồng Kiên: Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Ủy viên UBND xã phụ trách Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Tham mưu UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Nội vụ, gồm: Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính; cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; hội, tổ chức phi chính phủ; thi đua, khen thưởng; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo;

- Tham mưu UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Giáo dục, gồm: Giáo dục mầm non; giáo dục phổ thông (giáo dục tiểu học và giáo dục trung học cơ sở).

- Tham mưu UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về Lĩnh vực Văn hóa, Khoa học và Thông tin, gồm: Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo; phát thanh truyền hình; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo, phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; sở hữu trí tuệ; tiêu chuẩn đo lường chất lượng; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; bưu chính; ứng dụng công nghệ thông tin (không bao gồm an toàn thông tin, an ninh mạng); giao dịch điện tử; chính quyền số; kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số; hạ tầng thông tin.

- Tham mưu UBND xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước về Lĩnh vực Y tế, gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số; bảo trợ xã hội; bảo vệ và chăm sóc trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội (không bao gồm cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện ma túy).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

Ngoài thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công như trên, các thành viên của UBND xã chịu trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc triển khai các nhiệm vụ trọng tâm, đột xuất của xã; đồng thời, chỉ đạo giải quyết về mặt Nhà nước các vướng mắc, các phát sinh, các vụ việc ở đơn vị, địa phương được phân công phụ trách.

II. CHẾ ĐỘ GIAO BAN, HỘI Ý

1. Chế độ giao ban, hội ý:

- Hàng tháng, tổ chức họp giao ban lãnh đạo UBND xã và các ủy viên UBND xã 01 lần.

- Hàng tuần, lãnh đạo UBND xã họp 01 lần vào cuối giờ chiều thứ 6 (trường hợp có lịch đột xuất thì điều chỉnh cho phù hợp); lãnh đạo UBND xã họp đột xuất khi cần thiết.

2. Lãnh đạo UBND xã xây dựng lịch làm việc, giao Văn phòng HĐND & UBND xã tổng hợp tại Hội nghị giao ban hàng tuần, các Phó Chủ tịch UBND xã báo cáo kết quả triển khai nhiệm vụ trong tuần, đồng thời báo cáo tất cả mọi nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phụ trách tổ chức triển khai thực hiện trong thời gian tới với Chủ tịch UBND xã để thống nhất chỉ đạo.

Thông báo này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

UBND xã Xuân Giang trân trọng thông báo để các cơ quan, đơn vị biết và liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- TT Đảng ủy - HĐND xã;
- Các thành viên UBND xã;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đỗ Ngọc Hòa